

PATVIRTINTA

Žagarės kultūros centro direktoriaus

2022 m. rugsėjo 19 d. įsakymu Nr. V-69

ŽAGARĖS KULTŪROS CENTRO TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Žagarės kultūros centro taryba (toliau – Taryba) yra patariamojo balso teisę turinti kolegiali institucija, veikianti visuomeniniais pagrindais, sprendžiant Žagarės kultūros centro (toliau – Centras) politikos formavimo ir įgyvendinimo klausimus, siekiant užtikrinti kokybišką Centro veiklą.
2. Tarybos veiklos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Centro Tarybos sudarymo ir atšaukimo tvarką, jos kompetenciją, teises bei darbo organizavimo tvarką.
3. Taryba – kolegiali, patariamojo balso teisę turinti institucija, sudaroma dvejiems metams Centro direktoriaus įsakymu.
4. Tarybos sudėtį ir nuostatus tvirtina, keičia, pildo Centro direktorius.
5. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, kitais teisės aktais, Joniškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Žagarės kultūros centro nuostatais, Centro direktoriaus įsakymais ir šiais nuostatais.
6. Tarybos pasiūlymai yra rekomenduojamojo pobūdžio.
7. Taryba už savo veiklą ne rečiau kaip kartą per metus atsiskaito Centro direktoriui ir darbuotojams.

II SKYRIUS TARYBOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

8. Tarybos tikslas – svarstyti ir teikti Centrai pasiūlymus, išvadas, saugoti ir puoselėti nacionalinės kultūros tapatumą, skatinti kūrybinę veiklą, sudaryti Žagarės miesto visuomenei sąlygas dalyvauti kultūrinėje veikloje.
9. Vykdydama šį tikslą, Taryba atlieka funkcijas:
 - 9.1. svarsto ir vertina sezonines, tęstines kūrybinės veiklos programas, jų įgyvendinimo rezultatus;
 - 9.2. aptaria naujausias meno programas, teikia pasiūlymus dėl jų meninės kokybės ir priežiūros;
 - 9.3. teikia pasiūlymus Centro veiklos strategijos klausimais;
 - 9.4. teikia pasiūlymus savivaldybės institucijoms, Centro direktoriui dėl Centro veiklos;
 - 9.5. svarsto Centro materialinės bazės gerinimo programas;
 - 9.6. teikia pasiūlymus ir išvadas dėl Centro veiklos;
 - 9.7. teikia rekomendacijas darbuotojų kvalifikacijos klausimais;
 - 9.8. teikia siūlymus dėl vaikų ir jaunimo dalyvavimo etninės kultūros, edukacinėje veikloje, vietos bendruomenių įtraukimo į Centro organizuojamus renginius;
 - 9.9. svarsto Centro direktoriaus pasiūlytas ir patys siūlo Centro darbuotojų kandidatūras apdovanojimams ir paskatinimams gauti;

9.10. inicijuoja klausimus, susijusius su Centro veikla, analize, siūlo sprendimus;

9.11. Centro direktoriaus iniciatyva svarsto kitus aktualius Centro kūrybinės, administracinės, ūkinės veiklos klausimus;

9.12. svarsto teikiamų mokamų paslaugų kainas, pasiūlytas Centro direktoriaus, teikia rekomendacijas;

9.13 svarsto kitus klausimus, numatytus Kultūros centro steigimo dokumentuose.

III SKYRIUS TARYBOS TEISĖS

10. Taryba turi teisę:

10.1. kviesti į posėdžius Joniškio rajono savivaldybės savivaldybės administracijos specialistus, etninės, pramoginės kultūros žinovus ir visuomeninių organizacijų atstovus, socialinius partnerius, kitus suinteresuotus asmenis, galinčius pateikti pasiūlymų Kultūros centro veiklos klausimais;

10.2. gauti informaciją savo kompetencijos klausimais iš Kultūros centro administracijos.

IV SKYRIUS TARYBOS SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

11. Kultūros centre 2 metų laikotarpiui sudaroma 5 narių Centro taryba. Į ją įeina 2 – Centro darbuotojų visuotinio susirinkimo pasiūlyti nariai, 2 – Centro aptarnaujamoje teritorijoje veikiančių jaunimo nevyriausybinė organizacijų visuotinių susirinkimų pasiūlyti nariai, 1 – Centro aptarnaujamojoje teritorijoje veikiančios nevyriausybės organizacijos visuotinio susirinkimo pasiūlytas narys.

12. Tarybos sudėtį įsakymu tvirtina Centro direktorius.

13. Tarybai negali vadovauti Centro direktorius.

14. Centro taryba iš savo narių paprastą balsų daugumą išrenka kadencijos laikotarpiui pirmininką, pavaduotoją ir sekretorių.

15. Centro tarybos pirmininkas (jeigu jo nėra – pirmininko pavaduotojas) organizuoja tarybos darbą, šaukia ir pirmininkauja posėdžiams, atsako už Centro tarybos veiklą ir jai atstovauja. Tarybos sekretorius tvarko Tarybos dokumentus, protokoluoja posėdžius.

16. Centro tarybos sekretorius rengia ir derina posėdžių darbotvarkę, tvarko tarybos dokumentus, protokoluoja posėdžius.

17. Tarybos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė visų tarybos narių. Tarybos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Vienas tarybos narys turi vieną balsą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia tarybos pirmininko balsas.

18. Centro tarybos sprendimai įforminami posėdžio protokolu, kurį pasirašo Centro tarybos posėdžio pirmininkas ir sekretorius. Protokolai ir kiti dokumentai saugomi Kultūros centre. Tarybos sprendimai įgyvendinami Kultūros centro direktoriaus įsakymu.

19. Jeigu Centro tarybos narys neatlieka savo pareigų arba jam pareiškiamas nepasitikėjimas, taryba turi teisę atviru balsavimu paprasta balsų dauguma jį nušalinti ir teikti siūlymą anksčiau nustatyto laiko pakeisti tarybos narį. Centro tarybos narys gali atsistatydinti iš pareigų, apie tai raštu įspėjęs tarybos pirmininką. Artimiausiame Centro tarybos posėdyje pirmininkas teikia svarstyti naują kandidatūrą.

20. Centro taryba renkasi ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Neeilinis tarybos posėdis gali būti sušauktas tarybos pirmininko iniciatyva, daugiau kaip pusės tarybos narių reikalavimu arba Kultūros centro direktoriaus iniciatyva.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Tarybos veiklą techniškai aptarnauja Centras.
 22. Tarybos veiklos nuostatus, jų pakeitimus, papildymus tvirtina Žagarės kultūros centro direktorius įstatymų nustatyta tvarka.
 23. Tarybos veikla nutraukiama Kultūros centro direktoriaus įsakymu.
 24. Tarybos posėdžių protokolai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir iki numatytų terminų.
-