

PATVIRTINTA

Žagarės kultūros centro direktoriaus

2017 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V- 7

## **MENINĖS RAIŠKOS PROGRAMŲ RĖMIMO IŠ ŽAGARĖS KULTŪROS CENTRO BIUDŽETO NUOSTATAI**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Meninės raiškos programų rėmimo iš Žagarės kultūros centro biudžeto nuostatai reglamentuoja meninės raiškos programų (toliau – programa) atrankos, rėmimo iš Žagarės kultūros centro (toliau – centro) biudžeto ir atsiskaitymo už panaudotas lėšas tvarką.
2. Programų rėmimas – Žagarės kultūros centro biudžeto lėšų skyrimas pagal individualias Žagarės ir Gaižaičių seniūnijose veikiančių juridinių asmenų paraiškas.
3. Programomis siekiama plėtoti kokybišką ir įvairialypę meno mėgėjų veiklą, Žagarės ir Gaižaičių seniūnijų gyventojų meninį ugdymą ir užimtumą.
4. Programų uždaviniai:
  - 4.1. skatinti bendruomenių aktyvumą, meno mėgėjų kolektyvų konkurenciją;
  - 4.2. sudaryti sąlygas visuomenei dalyvauti kultūriniame gyvenime;
  - 4.3. skatinti veiklą, skirtą turiningam laisvalaikiui ir užimtumui, ypač pagyvenusiujų ir neįgaliųjų, taip pat vaikų ir jaunimo.
5. Lėšos meninės raiškos programoms remti yra numatomos Žagarės kultūros centro biudžeto programoje, kiekvienais metais.

### **II. PARAIŠKŲ PATEIKIMO IR SVARSTYMO TVARKA**

6. Paraiškas gauti finansinę paramą gali teikti Žagarės ir Gaižaičių seniūnijos teritorijoje veikiantys juridiniai asmenys, kuriuose veikia meno mėgėjų kolektyvai (toliau – pareiškėjai).
7. Informaciją apie meninės raiškos programų rėmimo konkursus ir paraiškų priėmimo terminus skelbia Žagarės kultūros centras savo interneto svetainėje [zagareshkulturoscentras.lt](http://zagareshkulturoscentras.lt) ir vietinėje spaudoje, Viešųjų ryšių svetainėje [www.joniskis.lt](http://www.joniskis.lt). Joniškio rajono savivaldybės tarybai patvirtinus Kultūros centro biudžetą.
8. Paraiškos, užpildytos pagal formą (1 priedas), pateikiamos Žagarės kultūros centrui.
9. Paraiška turi būti pasirašyta vadovo tos įstaigos, organizacijos, kurios vardu bus vykdomas finansavimas ir atsiskaitymas.
10. Programų rėmimo prioritetus kiekvienais metais nustato Žagarės kultūros centro taryba (toliau – taryba) ar Kultūros centro direktoriaus įsakymu sudaryta komisija.
11. Taryba ar Kultūros centro direktoriaus įsakymu sudaryta komisija svarsto pateiktas paraiškas ir, atsižvelgdama į finansines galimybes ir programų aktualumą, teikia išvadas ir pasiūlymus dėl programų rėmimo.

### **III. LĖŠŲ SKYRIMAS**

12. Parama meninės raiškos programoms skiriama centro direktoriaus įsakymu, atsižvelgus į tarybos (ar komisijos) pasiūlymus.
13. Finansinės paramos gavėjas su centro direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu sudaro finansinės paramos sutartį (2 priedas).
14. Centras perveda paramos lėšas į finansinės paramos sutartyje nurodytą gavėjo sąskaitą.

15. Parama neskiriama, jei pareiškėjas nustatyta tvarka neatsiskaitė už ankstesnėms programoms iš Kultūros centro biudžeto skirtą finansavimą arba neįvykdė savo programoje numatytos veiklos.

16. Lėšos negali būti naudojamos turtui, kanceliarinėms prekėms įsigyti, komunalinėms paslaugoms ar nuomos mokesčiams apmokėti.

17. Lėšos programos vadovo honorarui neturi viršyti 67,00 Eurų per mėnesį.

#### **IV. ATSISKAITYMAS IR KONTROLĖ**

18. Pareiškėjas per 10 dienų nuo programos įgyvendinimo, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 15 d., pateikia Žagarės kultūros centrui ataskaitą, užpildytą pagal formas (3 ir 4 priedai), išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą pagal formą Nr. 2, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2004 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1K-413.

19. Programos rėmimo lėšos naudojamos tik pagal paskirtį ir detalią išlaidų sąmatą.

20. Skiriamos lėšos negali būti naudojamos kitoms programoms įgyvendinti.

21. Už lėšų panaudojimą pagal paskirtį atsako pareiškėjas.

22. Nepanaudotos ar panaudotos ne pagal paskirtį lėšos gražinamos į Centro biudžetą.

23. Meninės raiškos programų rėmimo lėšų naudojimo kontrolę atlieka Centro direktorius.